|  |  |
| --- | --- |
| [[DonViCapTren]]  [[DonVi]]  Số:  /ĐX-[[ChuVietTatDonVi]] | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  [[DiaDanhDonVi]], *[[NgayThangNamHienTaiDayDu]]* |

**PHIẾU ĐỀ XUẤT**

**Thụ lý đơn [[PhanLoaiNoiDung]]**

Kính gửi: [[LanhDaoTiepDan]].

Ngày [[NgayThangNamHienTai]], [[DonVi]] đã tiếp ông (bà) [[HoVaTen]]

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu (hoặc giấy tờ tùy thân): [[SoCMND\_CCCD\_HC]], ngày cấp: [[NgayCap]], nơi cấp: [[NoiCap]].

Địa chỉ [[DiaChiThuongTru]].

Có đơn trình bày về việc: [[NoiDungTiepDan]].

Nội dung vụ việc đã được .................9 giải quyết (nếu có) ngày …/…/….

Sau khi xem xét nội dung đơn và các thông tin, tài liệu, bằng chứng kèm theo, [[DonVi]]đề xuất [[LanhDaoTiepDan]]. thụ lý giải quyết vụ việc của ông [[HoVaTen]] theo quy định của pháp luật./.

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÊ DUYỆT CỦA THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ** *Ngày …… tháng …… năm…*  *(Chữ ký, dấu)*  **(Cấp bậc, họ tên)** | **NGƯỜI ĐỀ XUẤT**  *(Ký)*  **(Cấp bậc, họ tên)** |

***Ghi chú:***

(1) Tên cơ quan, đơn vị cấp trên trực tiếp (nếu có).

(2) Tên cơ quan, đơn vị tiếp công dân.

(3) Chữ viết tắt cơ quan, đơn vị đề xuất.

(4) Địa danh cơ quan, đơn vị (ghi tên tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương).

(5) Đơn khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).

(6) Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tiếp công dân.

(7) Họ tên người khiếu nại (tố cáo, kiến nghị, phản ánh).

(8) Tóm tắt nội dung vụ việc.

(9) Người đã giải quyết theo thẩm quyền.